

ADATKEZELÉSI SZABÁLYZAT

Cégnév: AUTÓKUT Autóipari Kutató és Fejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhely: 1115 Budapest, Csóka utca 7-13.

Adószám: 10974465-2-43

Cégjegyzékszám: 01 10 042589

Képviseli: Borda-Almássy Eszter vezérigazgató

(a továbbiakban: AUTÓKUT Zrt.)

Jelen Szabályzat az AUTÓKUT Zrt. adatkezelési tevékenységének belső szabályait tartalmazza. Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletének - (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) – való megfelelés céljából.

A Szabályzat megállapítása és módosítása a vezérigazgató hatáskörébe tartozik.

Kelt, Budapest, 2021. november 26. napján

vezérigazgató

TARTALOMJEGYZÉK

I. FEJEZET - ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. § A Szabályzat célja és hatálya
2. § Fogalom meghatározások

II. FEJEZET - AZ ADATKEZELÉS JOGSZERŰSÉGÉNEK BIZTOSÍTÁSA

3. § Adatkezelés az érintett hozzájárulása alapján
4. § Jogi kötelezettség teljesítésén alapuló adatkezelés
5. § Az AUTÓKUT Zrt. adatkezelési tájékoztatója

III. FEJEZET - MUNKAVISZONNYAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSEK

6. § Munkaügyi, személyzeti nyilvántartás
7. § Alkalmassági vizsgálatokkal kapcsolatos adatkezelés
8. § Felvételre jelentkező munkavállalók adatainak kezelése, pályázatok, önéletrajzok
9. § Számítógép, laptop, tablet ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés
10. § A munkahelyi internethasználat ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés
11. § Munkahelyi be- és kiléptetéssel kapcsolatos adatkezelés
12. § Munkahelyi kamerás megfigyeléssel kapcsolatos adatkezelés
13. § Eseti adatkezelések nyilvántartása

IV. FEJEZET - SZERZŐDÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ ADATKEZELÉSEK

14. § Szerződő partnerek adatainak kezelése – vevők, szállítók nyilvántartása
15. § Jogi személy ügyfelek, vevők, szállítók természetes személy képviselőinek elérhetőségi adatai

V. FEJEZET - JOGI KÖTELEZETTSÉGEN ALAPULÓ ADATKEZELÉSEK

16. § Adatkezelés adó- és számviteli kötelezettségek teljesítése céljából; Társadalombiztosítási kifizetőhelyi adatkezelés
17. § A Levéltári törvény szerint maradandó értékű iratokra vonatkozó adatkezelés

VI. FEJEZET - ADATBIZONTSÁGI INTÉZKEDÉSEK

18. § Adatbiztonsági intézkedések

VII. FEJEZET - ADATVÉDELMI INCIDENSEK KEZELÉSE

19. § Az adatvédelmi incidens fogalma
20. § Adatvédelmi incidensek kezelése, orvoslása
21. § Adatvédelmi incidensek nyilvántartása

VIII. FEJEZET – ADATVÉDELMI HATÁSVIZSGÁLAT ÉS ELŐZETES KONZULTÁCIÓ

22. § Adatvédelmi hatásvizsgálat és előzetes konzultáció

IX. FEJEZET – AZ ÉRINTETT SZEMÉLY JOGAI

23. § Tájékoztatás az érintett jogairól

X. FEJEZET - ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

24. § A Szabályzat megállapítása és módosítása
25. § Intézkedések a Szabályzat megismertetésére

MELLÉKLETEK

1. melléklet Adatkérő lap személyes adatok hozzájáruláson alapuló kezeléséhez
2. melléklet Adatkezelési tájékoztató az érintett természetes személy jogairól személyes adatai kezelése vonatkozásában
3. melléklet Tájékoztató a munkavállaló személyes adatainak kezeléséről és személyhez fűződő jogokról
4. melléklet Tájékoztató munkavállaló részére alkalmassági vizsgálatáról
5. melléklet Tájékoztató kamerás megfigyelőrendszer alkalmazásáról
6. melléklet Adatkezelési kikötés természetes személlyel kötött szerződéshez
7. melléklet Hozzájáruló nyilatkozat jogi személy szerződő partnerek természetes személy képviselőinek elérhetőségi adatai kezeléséhez
8. melléklet Az adatfeldolgozó munkavállalóinak titoktartási nyilatkozata
9. melléklet Munkaszerződési kikötés az adatkezelési szabályzat megismeréséről, alkalmazásáról és titoktartási kötelezettségről

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. § A Szabályzat célja és hatálya

(1) Jelen Szabályzat célja azon belső szabályok megállapítása és intézkedések megalapozása, amelyek biztosítják, hogy az AUTÓKUT Zrt. adatkezelő tevékenysége megfeleljen Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletének – (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: Rendelet) – továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek.

(2) Jelen Szabályzat hatálya természetes személyek személyes adatainak az AUTÓKUT Zrt. általi kezelésére terjed ki.

(3) Egyéni vállalkozó, egyéni cég szerződő partnereket jelen Szabályzat alkalmazásában természetes személynek kell tekinteni.

(4) A Szabályzat hatálya nem terjed ki az olyan személyes adatkezelésre, amely jogi személyekre vonatkozik, beleértve a jogi személy nevét és formáját, valamint a jogi személy elérhetőségére vonatkozó adatokat.

2. § Fogalom meghatározások

1. **személyes adat:** azonosított vagy azonosítható természetes személyre (érintett) vonatkozó bármely információ; különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

2. **adatkezelés:** a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

3. **az adatkezelés korlátozása:** a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;

4. **profilalkotás:** személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják;

5. **álnevesítés:** a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy

azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni;

6. **nyilvántartási rendszer:** a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető;

7. **adatkezelő:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza;

8. **adatfeldolgozó:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;

9. **címzett:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e.

10. **harmadik fél:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;

11. **az érintett hozzájárulása:** az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;

12. **adatvédelmi incidens:** a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

II. FEJEZET

AZ ADATKEZELÉS JOGSZERŰSÉGÉNEK BIZTOSÍTÁSA

3. § Adatkezelés az érintett hozzájárulása alapján

(1) Amennyiben az AUTÓKUT Zrt. hozzájáruláson alapuló adatkezelést kíván végezni, az érintett hozzájárulását személyes adatai kezeléséhez jelen Szabályzat **1. melléklete** szerinti adatkérő lap szerinti tartalommal és tájékoztatással kell kérni.

(2) Hozzájárulásnak minősül az érintett olyan nyilatkozata vagy cselekedete is, amely az adott összefüggésben az érintett hozzájárulását személyes adatainak tervezett kezeléséhez egyértelműen jelzi. A hallgatás, az előre bejelölt négyzet vagy a nem cselekvés ezért nem minősül hozzájárulásnak.

(3) A hozzájárulás az ugyanazon cél vagy célok érdekében végzett összes adatkezelési tevékenységre kiterjed. Ha az adatkezelés egyszerre több célt is szolgál, akkor a hozzájárulást az összes adatkezelési célra vonatkozóan meg kell adni.

(4) Ha az érintett hozzájárulását olyan írásbeli nyilatkozat keretében adja meg, amely más ügyekre is vonatkozik a hozzájárulás iránti kérelmet ezektől a más ügyektől egyértelműen megkülönböztethető módon kell előadni, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világos és egyszerű nyelvezettel. Az érintett hozzájárulását tartalmazó ilyen nyilatkozat bármely olyan része, amely sérti a Rendeletet, kötelező erővel nem bír.

(5) Az AUTÓKUT Zrt. nem kötheti szerződés megkötését, teljesítését olyan személyes adatok kezeléséhez való hozzájárulás megadásához, amelyek nem szükségesek a szerződés teljesítéséhez.

(6) A hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon kell lehetővé tenni, mint annak megadását.

(7) Ha a személyes adat felvételére az érintett hozzájárulásával került sor, az adatkezelő a felvett adatokat törvény eltérő rendelkezésének hiányában a rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából további külön hozzájárulás nélkül, valamint az érintett hozzájárulásának visszavonását követően is kezelheti.

4. § Jogi kötelezettségen alapuló adatkezelés

(1) A jogi kötelezettségen alapuló adatkezelés esetén a kezelhető adatok körére, az adatkezelés céljára, az adatok tárolásának időtartamára, a címzettek az alapul szolgáló jogszabály rendelkezései irányadóak.

(2) A jogi kötelezettség teljesítése jogcímén alapuló adatkezelés az érintett hozzájárulásától független, mivel az adatkezelést jogszabály határozza meg. Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt ez esetben közölni kell, hogy az adatkezelés kötelező, továbbá az érintettet az adatkezelés megkezdése előtt egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, arról, ha az érintett személyes adatait az adatkezelő a rá vonatkozó jogi kötelezettség alapján kezeli, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is. Kötelező adatkezelés esetén a tájékoztatás megtörténhet az előbbi információkat tartalmazó jogszabályi rendelkezésekre való utalás nyilvánosságra hozatalával is.

5. § Az AUTÓKUT Zrt. adatkezelési tájékoztatója

(1) Az AUTÓKUT Zrt. általános adatkezelési tájékoztatóját a **2. melléklet** tartalmazza.

(2) Az AUTÓKUT Zrt. valamennyi adatkezelése során köteles biztosítani az érintett jogainak gyakorlását. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is. Az adatkezelési tájékoztató elérhetőségéről az érintetteket tájékoztatni kell.

III. FEJEZET

MUNKAVISZONNYAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSEK

6. § Munkaügyi, személyzeti nyilvántartás

(1) A munkavállalóktól kizárólag olyan adatok kérhetők és tarthatók nyilván, valamint olyan munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatok végezhetők, amelyek munkaviszony (munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony) létesítéséhez, fenntartásához és megszüntetéséhez, illetve a

szociális-jóléti juttatások biztosításához szükségesek és a munkavállaló személyhez fűződő jogait nem sértik.

(2) A munkáltatói jogos érdek érvényesítése jogcímén munkaviszony (munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony) létesítése, teljesítése vagy megszűnése céljából, általános megbízás keretében a pénzügyi adatkezelő (a továbbiakban: Pénzügyi adatkezelő) kezeli a munkavállaló adatait, a Pénzügyi adatkezelő adatkezelési szabályzatában meghatározottak szerint.

(3) Betegségekre vonatkozó adatokat a Pénzügyi adatkezelő a Munka Törvénykönyvében, járulék- és adótörvényekben meghatározott jog, vagy kötelezettség teljesítése céljából kezeli.

(4) A személyes adatok címzettjei: a munkáltatói jogkör gyakorlója, az AUTÓKUT Zrt. vezérigazgatója, titkársága, a Pénzügyi adatkezelő munkaügyi, bér-, társadalombiztosítási, pénzügyi és adóügyi feladatokat ellátó munkavállalói.

(5) A személyes adatok tárolásának időtartama: a munkaviszony megszűnését követő 3 év, adózás vonatkozásában 5+1 év, bérkartonok esetében 50 év.

(6) Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés a Munka törvénykönyvében, a járulék- és adótörvényekben és a munkáltató jogos érdekeinek érvényesítésén alapul.

(7) A munkáltató a munkaszerződés megkötésével egyidejűleg a Szabályzat **3. melléklete** szerinti Tájékoztató átadásával tájékoztatja a munkavállalót személyes adatainak kezeléséről és a személyhez fűződő jogokról.

7. § Alkalmassági vizsgálatokkal kapcsolatos adatkezelés

(1) A munkavállalóval szemben csak olyan alkalmassági vizsgálat alkalmazható, amelyet munkaviszonyra vonatkozó szabály ír elő, vagy amely munkaviszonyra vonatkozó szabályban meghatározott jog gyakorlása, kötelezettség teljesítése érdekében szükséges. Amennyiben jogszabály írja elő a vizsgálat elvégzését, akkor tájékoztatni kell a munkavállalókat a jogszabály címről és a pontos jogszabályhelyről is. Az alkalmassági vizsgálatokhoz kapcsolódó adatkezelési tájékoztató mintáját jelen Szabályzat **4. melléklete** tartalmazza.

(2) A kezelhető személyes adatok köre: a munkaköri alkalmasság ténye és az ehhez szükséges feltételek.

(3) Az adatkezelés jogalapja: a munkáltató jogos érdeke.

(4) A személyes adatok kezelésének célja: munkaviszony létesítése, fenntartása, munkakör betöltése.

(5) A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: A vizsgálat eredményét a vizsgált munkavállalók, illetve a vizsgálatot végző szakember (OFESZ) ismerhetik meg. A munkáltató csak azt az információt kaphatja meg, hogy a vizsgált személy a munkára alkalmas-e vagy sem, illetve milyen feltételek biztosítandók ehhez. A vizsgálat részleteit, illetve annak teljes dokumentációját azonban a munkáltató nem ismerheti meg.

(6) A személyes adatok kezelésének időtartama: a munkaviszony megszűnését követő 3 év.

8. § Felvételre jelentkező munkavállalók adatainak kezelése, pályázatok, önéletrajzok

(1) A kezelhető személyes adatok köre: a természetes személy neve, születési ideje, helye, anyja neve, lakcím, képesítési adatok, fénykép, telefonszám, e-mail cím, eddigi munkáltatók, referencia, szakmai tapasztalat, a jelentkezőről készített munkáltatói feljegyzés (ha van). Minden egyéb adatot, melynek kezelésére az AUTÓKUT Zrt.-nek nincs jogalapja, felismerhetetlenné kell tenni.

(2) A személyes adatok kezelésének célja: jelentkezés, pályázat elbírálása, a kiválasztott munkaszerződés megkötése. Az interjúra behívott érintettet tájékoztatni kell arról, ha a munkáltató nem őt választotta az adott álláshelyre.

(3) Az adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása.

(4) A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: az AUTÓKUT Zrt.-nél munkáltatói jogok gyakorlására jogosult vezető, AUTÓKUT Zrt. titkársága, a Pénzügyi adatkezelő munkaügyi, bér-, társadalombiztosítási és adóügyi feladatokat ellátó munkavállalói.

(5) A személyes adatok tárolásának időtartama: A jelentkezés, pályázat elbírálásáig. A ki nem választott jelentkezők személyes adatait törölni kell, azzal a kivétellel, hogy az AUTÓKUT Zrt. - a felvételi eljárás lezárását követő 6 hónapig, új hozzájárulás kérése mellett - megőrizheti az önéletrajzokat egy jövőbeni álláslehetőség felkínálása céljából.

Törölni kell annak adatait is, aki jelentkezését, pályázatát visszavonta.

(6) A munkáltató csak az érintett kifejezett, egyértelmű és önkéntes hozzájárulása alapján őrizheti meg a pályázatokat, feltéve, ha azok megőrzésére a jogszabályokkal összhangban álló adatkezelési célja elérése érdekében szükség van. E hozzájárulást a felvételi eljárás lezárását követően kell kérni a jelentkezőktől.

9. § Számítógép, laptop, tablet ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés

(1) Az AUTÓKUT Zrt. által - tevékenységi körével, illetve azzal összefüggésben elvégzendő feladatok érdekében - a munkavállaló részére munkavégzés céljára rendelkezésre bocsátott számítógépet, laptop-ot, tablet-et a munkavállaló elsősorban munkaköri feladata ellátására használhatja.

(2) A munkáltató jogosult a számítógép, laptop, tablet teljes tartalmát és használatát szűrőpróbaszerűen ellenőrizni, ennek során az adatkezelés jogalapja a munkáltató jogos érdeke.

Az ellenőrzés célja a számítógép, laptop, tablet használatára vonatkozó munkáltatói rendelkezés betartásának ellenőrzése, továbbá a munkavállalói kötelezettségek (Mt. 8. §, 52. §) ellenőrzése.

(3) Az ellenőrzésre és adatkezelésre a munkáltatói jogok gyakorlója, közvetlen felettes jogosult.

A személyes adatok kezelésének időtartama: az ellenőrzést követő 3 év.

(4) Amennyiben az ellenőrzés körülményei nem zárják ki ennek lehetőségét, biztosítani kell, hogy a munkavállaló jelen lehessen az ellenőrzés során.

(5) Az ellenőrzés során a fokozatosság elvét kell alkalmazni, így elsődlegesen a számítógépen, laptop-on, tablet-en tárolt adat címéből és tárgyából kell megállapítani, hogy az a munkavállaló munkaköri feladatával kapcsolatos és nem személyes célú. Nem személyes célú adatok tartalmát a munkáltató korlátozás nélkül vizsgálhatja.

(6) A munkavállaló a számítógép, laptop, tablet ellenőrzésével együtt járó adatkezeléssel kapcsolatban jelen Szabályzatnak az érintett jogairól szóló fejezetében írt jogokkal élhet.

10. § A munkahelyi internethasználat ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés

- (1) A munkavállaló elsősorban a munkaköri feladatával kapcsolatos honlapokat tekintheti meg.
- (2) A munkaköri feladatként az AUTÓKUT Zrt. nevében elvégzett internetes regisztrációk jogosultja az AUTÓKUT Zrt. Amennyiben a személyes adatok megadása is szükséges a regisztrációhoz, a munkaviszony megszűnésekor azok törlését köteles kezdeményezni az AUTÓKUT Zrt.
- (3) A munkavállaló munkahelyi internethasználatát a munkáltató - a statisztikai internetforgalom tekintetében - szűrőpróbaszerűen ellenőrizheti, amelyre jelen Szabályzat 9. §-ának rendelkezései irányadóak.

11. § Munkahelyi be- és kiléptetéssel kapcsolatos adatkezelés

11.1. Nem elektronikus beléptető rendszer (porta)

- (1) Beléptető rendszer (nem elektronikus) működtetése esetén tájékoztatást kell elhelyezni az adatkezelő személyről és az adatok kezelésének módjáról.
- (2) A kezelhető személyes adatok köre: a természetes személy neve, munkahelye, kihez érkezett, belépés időpontja, látogatói kártya száma, látogató aláírása, kilépés időpontja.
- (3) Az adatkezelés jogalapja: a munkáltató jogos érdekeinek érvényesítése.
- (4) A személyes adatok kezelésének célja: vagyonvédelem, szerződés teljesítése, munkavállalói kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése.
- (5) A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: az AUTÓKUT Zrt.-nél munkáltatói jogok gyakorlására jogosult vezető, titkárság, adatfeldolgozó.
- (6) A személyes adatok kezelésének időtartama: hét nap.

11.2. Elektronikus beléptető rendszer (kártya)

- (1) Az AUTÓKUT Zrt. a munkahelyen a munkavállalói kötelezettségek ellenőrzése céljából, az irodaház tekintetében vagyonvédelmi érdekből elektronikus beléptető rendszert alkalmaz.
- (2) Az elektronikus beléptető rendszer működtetése során (melynek üzemeltetője az AVL AUTÓKUT Kft.) keletkezett adatokat rendszeres belépésre jogosító kártya esetén (pl. a munkavállalóknak, az irodaházba rendszeresen belépőknek az elektronikus beléptető rendszer működtetéséhez kezelt azonosító adatai, a belépés időpontja) a belépésre való jogosultság megszűnésekor, de legkésőbb az adat keletkezésétől számított hat hónap elteltével meg kell semmisíteni; alkalmi belépésre jogosító kártya esetén a távozástól számított 24 óra elteltével meg kell semmisíteni.
- (3) Az adatkezelés jogalapja: az adatkezelő/munkáltató jogos érdekeinek érvényesítése.
- (4) A személyes adatok kezelésének célja: az irodaházba látogatók adatainak nyilvántartása, a munkavállalói kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése.
- (5) A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: az AUTÓKUT Zrt.-nél munkáltatói jogok gyakorlására jogosult vezető, titkárság, adatfeldolgozók.

(6) A személyes adatok kezelésének időtartama: alkalmi belépésre jogosító kártya belépési adatai a távozástól számított 24 óra elteltével; rendszeres belépésre jogosító kártya belépési adatai a belépésre való jogosultság megszűnésekor, de legkésőbb az adat keletkezésétől számított 6 hónap elteltével.

12. § Munkahelyi kamerás megfigyeléssel kapcsolatos adatkezelés

(1) Az AUTÓKUT Zrt. székhelyén az emberi élet, testi épség, személyi szabadság, az üzleti titok védelme és a vagyonvédelem céljából elektronikus megfigyelőrendszert alkalmaz, amely közvetlen figyelést, képrögzítést és tárolást is lehetővé tesz, ez alapján személyes adatnak tekinthető az érintett magatartása is, amit a kamera rögzít.

(2) Ezen adatkezelés jogalapja a munkáltató jogos érdekeinek érvényesítése és az érintett hozzájárulása.

(3) Az elektronikus megfigyelőrendszerrel kapcsolatos tájékoztatás mintája jelen Szabályzat **5. melléklete**.

(4) A megfigyelt területre belépő harmadik személyekről (ügyfelek, látogatók, vendégek) képfelvétel a hozzájárulásukkal készíthető és kezelhető. A hozzájárulás ráutaló magatartással is megadható. Ráutaló magatartás különösen, ha az ott tartózkodó természetes személy a megfigyelt területre az oda kihelyezett elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazásáról tájékoztató jelzés, ismertetés ellenére a területre bemegy.

(5) A rögzített felvételek felhasználás hiányában maximum 3 (három) munkanapig őrizhetőek meg. Felhasználásnak az minősül, ha a rögzített képfelvételt, valamint más személyes adatot bírósági vagy más hatósági eljárásban bizonyítékként kívánják felhasználni.

(6) Adatbiztonsági intézkedések:

a) A képfelvételek megtekintésére és visszanezésére szolgáló monitort úgy kell elhelyezni, hogy a képfelvételek sugárzása alatt azokat a jogosultsági körön kívül más személy ne láthassa;

b) A megfigyelés és a tárolt képfelvételek visszanezése kizárólag a jogsértő cselekmények kiszűrése, az azok megszüntetéséhez szükséges intézkedések kezdeményezése céljából végezhető;

c) A kamerák által sugárzott képekről a központi felvevő egységen kívül más eszközzel felvételt készíteni nem lehet;

d) A felvétel hordozó eszközeit elzárt helyen kell tárolni;

e) A tárolt képfelvételekhez hozzáférés csak biztonságos módon, és akként történhet, hogy az adatkezelő személye azonosítható legyen;

f) A tárolt képfelvételek visszanezését és a képfelvételekről készített mentést dokumentálni kell;

g) A jogosultság indokának megszűnése esetén a tárolt képfelvételekhez a hozzáférést haladéktalanul meg kell szüntetni;

h) Chipről működik az operációs rendszer, ez a felvett anyagot merevlemezre továbbítja. A felvételekről külön biztonsági másolat nem készül;

i) Jogsértő cselekmény észlelését követően a cselekményről készült felvétel tárolása és a szükséges hatósági eljárás haladéktalan kezdeményezése felől intézkedni kell, egyben tájékoztatni kell a hatóságot, hogy a cselekményről képfelvétel készült.

(7) Az, akinek jogát vagy jogos érdekét a képfelvétel adatának rögzítése érinti, a képfelvétel rögzítésétől számított három munkanapon belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy az adatot annak kezelője ne semmisítse meg, illetve ne törölje.

(8) Az elektronikus megfigyelőrendszerrel rögzített adatok megtekintésére a törvényben erre feljogosítottakon kívül a jogsértések feltárása és a rendszer működésének ellenőrzés céljából a kezelő személyzet, a munkáltató vezetője és helyettese, továbbá a megfigyelt terület munkahelyi vezetője jogosult.

13. § Eseti adatkezelések nyilvántartása

1. Karácsonyi üdvözlőlista:

(1) Az adatkezelés célja: szakmai kapcsolati háló, üzleti kapcsolattartás fenntartása, erősítése. Az adatkezelés jogalapja: a munkáltató jogos érdekeinek érvényesítése.

(2) Az érintettek kategóriái: vevők, partnerek természetes személy kapcsolattartói.

A személyes adatok kategóriái: szerződésben megadott, szerződés teljesítéséhez szükséges adatok (név, munkahelyi cím, e-mail).

(3) Adattörlésre előírányzott határidő: vevő-, partnerkapcsolat fennállása.

2. Alvállalkozói lista; bérbevevői lista; részvényesi lista; albetétesi lista:

(1) Az adatkezelés célja: alvállalkozóval, bérbevevővel, részvényessel, albetétessel való üzleti kapcsolattartás. Az adatkezelés jogalapja: szerződés teljesítése, az adatkezelő/munkáltató jogos érdekeinek érvényesítése.

(2) Az érintettek kategóriái: alvállalkozók, bérbevevők, részvényesek, albetétesek természetes személy kapcsolattartói.

A személyes adatok kategóriái: szerződésben megadott, szerződés teljesítéséhez szükséges adatok.

(3) Adattörlésre előírányzott határidő: az alvállalkozóval, a bérbevevővel, a részvényessel, az albetétessel való szerződéses kapcsolat fennállása, valamint a polgári jogi igények érvényesítésének határideje.

IV. FEJEZET

SZERZŐDÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ ADATKEZELÉSEK

14. § Szerződő partnerek adatainak kezelése – szerződő partnerek (vevők/szállítók) nyilvántartása

(1) A Pénzügyi adatkezelő kezeli az AUTÓKUT Zrt.-vel vevőként, szállítóként szerződött természetes személy adatait. Ezen adatkezelés jogszerűnek minősül akkor is, ha az adatkezelés a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.

A személyes adatok címzettjei: az AUTÓKUT Zrt. vezérigazgatója, titkársága, jogi feladatokat ellátó munkatársak, a Pénzügyi adatkezelő könyvelési, adózási feladatokat ellátó munkavállalói. A személyes adatok tárolásának időtartama: a szerződés megszűnését követő 5 év.

(2) Az érintett természetes személlyel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés a szerződés teljesítése jogcímén alapul, a tájékoztatás történhet a szerződésben is. Az érintettet személyes adatai Adatfeldolgozó részére történő átadásáról tájékoztatni kell. A természetes személlyel kötött szerződéshez kapcsolódó adatkezelési kikötés szövegét jelen Szabályzat **6. melléklete** tartalmazza.

15. § Jogi személy ügyfelek, vevők, szállítók természetes személy képviselőinek elérhetőségi adatai

(1) A kezelhető személyes adatok köre: a természetes személy neve, címe, telefonszáma, e-mail címe, titulusa, munkahelyi címe.

(2) A személyes adatok kezelésének célja: az AUTÓKUT Zrt. jogi személy partnerével kötött szerződés teljesítése, üzleti kapcsolattartás; jogalapja: az érintett hozzájárulása.

(3) A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: az AUTÓKUT Zrt. vezérigazgatója, titkársága, jogi feladatokat ellátó munkatársak, a Pénzügyi adatkezelő könyvelési, adózási, pénzügyi feladatokat ellátó munkavállalói.

(4) A személyes adatok tárolásának időtartama: az üzleti kapcsolat, illetve az érintett képviselői minőségének fennállását követő 5 évig.

(5) Az adatfelvételi lap mintáját jelen Szabályzat **7. melléklete** tartalmazza. Ezen nyilatkozatot az ügyféllel, vevővel, szállítóval kapcsolatban álló munkavállalónak ismertetnie kell az érintett személlyel és a nyilatkozat aláírásával kérnie kell hozzájárulását személyes adatai kezeléséhez. A nyilatkozatot az adatkezelés időtartamáig meg kell őrizni.

V. FEJEZET

JOGI KÖTELEZETTSÉGEN ALAPULÓ ADATKEZELÉSEK

16. § Adatkezelés adó- és számviteli kötelezettségek teljesítése céljából; Társadalombiztosítási kifizetőhelyi adatkezelés

(1) A Pénzügyi adatkezelő jogi kötelezettség teljesítése jogcímén, törvényben előírt adó és számviteli kötelezettségek teljesítése (könyvelés, adózás, banki kapcsolatok vitele) céljából kezeli az AUTÓKUT Zrt.-vel vevőként, szállítóként vele üzleti kapcsolatba lépő természetes személyek törvényben meghatározott adatait.

A személyes adatok tárolásának időtartama a jogalapot adó jogviszony megszűnését követő 8 év.

(2) A Pénzügyi adatkezelő jogi kötelezettség teljesítése jogcímén, törvényben előírt adó- és járulékkötelezettségek teljesítése (adó-, adóelőleg, járulékok megállapítása, bérszámfejtés, társadalombiztosítási kifizetőhelyi, nyugdíj ügyintézés) céljából kezeli azon érintettek – munkavállalók, családtagjaik, foglalkoztatottak, egyéb juttatásban részesülők – adótörvényekben

előírt személyes adatait, akikkel az AUTÓKUT Zrt. kifizetői [az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) 7. § 31.] kapcsolatban áll.

A személyes adatok tárolásának időtartama a jogalapot adó jogviszony megszűnését követő 5+1 év.

(3) A személyes adatok címzettjei: a Pénzügyi adatkezelő adózási, könyvviteli, bérszámfejtési, társadalombiztosítási (kifizetői), pénzügyi feladatait ellátó munkavállalói.

17. § A Levéltári törvény szerint maradandó értékű iratokra vonatkozó adatkezelés

(1) Az AUTÓKUT Zrt. jogi kötelezettség teljesítése jogcímén kezeli a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény (a továbbiakban: Levéltári törvény) szerint az AUTÓKUT Zrt. maradandó értékűnek minősülő iratait (a nyugdíjigény igazolásához szükséges munkaszerződés, bérkarton stb.). Az adattárolás ideje: a Levéltári törvényben meghatározottak szerint.

(2) A személyes adatok címzettjei: az AUTÓKUT Zrt. vezérigazgatója, iratkezelést, irattározást végző munkavállalója.

VI. FEJEZET ADATBIZTONSÁGI INTÉZKEDÉSEK

18. § Adatbiztonsági intézkedések

(1) Az AUTÓKUT Zrt. valamennyi célú és jogalapú adatkezelése vonatkozásában a személyes adatok biztonsága érdekében köteles megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek a Rendelet és az Infotv. érvényre juttatásához szükségesek.

(2) Az Adatkezelő az adatokat megfelelő intézkedésekkel védi a véletlen vagy jogellenes megsemmisítés, elvesztés, megváltoztatás, sérülés, jogosulatlan nyilvánosságra hozatal vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférés ellen.

(3) Az AUTÓKUT Zrt. a személyes adatokat bizalmas adatként minősíti és kezeli. A munkavállalókkal a személyes adatok kezelésére vonatkozóan titoktartási kötelezettséget ír elő, amelyre a jelen Szabályzat **9. melléklete** szerinti kikötést kell alkalmazni. A személyes adatokhoz való hozzáférést az AUTÓKUT Zrt. jogosultsági szintek megadásával korlátozza.

(4) Az AUTÓKUT Zrt. az informatikai rendszereket tűzfallal védi, és vírusvédelemmel látja el.

(5) Az AUTÓKUT Zrt. az elektronikus adatfeldolgozást, nyilvántartást számítógépes program útján végzi, amely megfelel az adatbiztonság követelményeinek. A program biztosítja, hogy az adatokhoz csak célhoz kötötten, ellenőrzött körülmények között csak azon személyek férjenek hozzá, akiknek a feladataik ellátása érdekében erre szükségük van.

(6) A személyes adatok automatizált feldolgozása során az adatkezelő és az adatfeldolgozó további intézkedésekkel biztosítja:

a) a jogosulatlan adatbevitel megakadályozását;

b) az automatikus adatfeldolgozó rendszerek jogosulatlanszemélyek általi, adatátviteli berendezés segítségével történő használatának megakadályozását;

- c) annak ellenőrizhetőségét és megállapíthatóságát, hogy a személyes adatokat adatátviteli berendezés alkalmazásával mely szervezetnek továbbították vagy továbbíthatják;
- d) annak ellenőrizhetőségét és megállapíthatóságát, hogy a személyes adatokat adatátviteli berendezés alkalmazásával mely szervezetnek továbbították vagy továbbíthatják;
- e) a telepített rendszerek üzemzavar esetén történő helyreállíthatóságát és
- f) azt, hogy az automatizált feldolgozás során fellépő hibákról jelentés készüljön.

(7) Az AUTÓKUT Zrt. által kezelt személyes adatok interneten történő megosztása tilos!

(8) A folyamatban levő munkavégzés, feldolgozás alatt levő személyes adatokat tartalmazó iratokhoz csak az illetékes munkavállalók férhetnek hozzá, a személyzeti, a bér- és munkaügyi és egyéb személyes adatokat tartalmazó iratokat biztonságosan elzárva kell tartani.

(9) Biztosítani kell a személyes adatok és az azokat hordozó eszközök, iratok megfelelő fizikai védelmét („tisztá asztal, tiszta képernyő politikája”).

VII. FEJEZET

ADATVÉDELMI INCIDENSEK KEZELÉSE

19. § Az adatvédelmi incidens fogalma

(1) Adatvédelmi incidens: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

(2) A leggyakoribb jelentett incidensek lehetnek például: a laptop vagy mobil telefon elvesztése, személyes adatok nem biztonságos tárolása; adatok nem biztonságos továbbítása, ügyfél- és vevő- partnerlisták illetéktelen másolása, továbbítása, szerver elleni támadások.

20. § Adatvédelmi incidensek kezelése, orvoslása

(1) Adatvédelmi incidensek megelőzése, kezelése, a vonatkozó jogi előírások betartása az AUTÓKUT Zrt. vezetőjének feladata.

(2) Az informatikai rendszereken naplózni kell a hozzáféréseket és a hozzáférési kísérleteket, és ezeket folyamatosan elemezni kell.

(3) Amennyiben az AUTÓKUT Zrt. ellenőrzésre jogosult munkavállalói, adatkezelői a feladataik ellátása során adatvédelmi incidenst észlelnek, haladéktalanul értesíteniük kell az AUTÓKUT Zrt. vezetőjét.

(4) Az AUTÓKUT Zrt. munkavállalói, adatfeldolgozói köteles jelenteni az AUTÓKUT Zrt. vezetőjének, ha adatvédelmi incidenst, vagy arra utaló eseményt észlelnek.

(5) Adatvédelmi incidens bejelenthető az AUTÓKUT Zrt. központi e-mail címén, telefonszámán, postai úton, faxon, amelyen a munkavállalók, szerződő partnerek, érintettek jelenteni tudják az

alapul szolgáló eseményeket, biztonsági gyengeségeket. A bejelentés akkor tekinthető érvényesnek, amennyiben a bejelentő a bejelentésről szóló visszaigazolást megkapta.

(6) Adatvédelmi incidens bejelentése esetén az AUTÓKUT Zrt. vezérigazgatója – az informatikai Adatfeldolgozó, - az incidens jellegéből adódóan - a Pénzügyi adatkezelő vezetője, valamint a jogi munkatárs bevonásával – haladéktalanul megvizsgálja a bejelentést, ennek során azonosítani kell az incidenst, el kell döntenie, hogy valódi incidensről, vagy téves riasztásról van szó. Meg kell vizsgálni és meg kell állapítani:

- a) az incidens bekövetkezésének időpontját és helyét,
- b) az incidens leírását, körülményeit, hatásait,
- c) az incidens során kompromittálódott adatok körét, számosságát,
- d) a kompromittálódott adatokkal érintett személyek körét,
- e) az incidens elhárítása érdekében tett intézkedések leírását,
- f) a kár megelőzése, elhárítása, csökkentése érdekében tett intézkedések leírását.

(7) Adatvédelmi incidens bekövetkezése esetén az érintett rendszereket, személyeket, adatokat be kell határolni és el kell különíteni, valamint gondoskodni kell az incidens bekövetkezését alátámasztó bizonyítékok begyűjtéséről, továbbá megőrzéséről. Ezt követően lehet megkezdeni a károk helyreállítását és a jogszerű működés visszaállítását.

21. § Adatvédelmi incidensek nyilvántartása

(1) Az AUTÓKUT Zrt. vezetője az adatvédelmi incidensekről nyilvántartást vezet, amely tartalmazza:

- a) az érintett személyes adatok körét,
- b) az adatvédelmi incidenssel érintettek körét és számát,
- c) az adatvédelmi incidens időpontját,
- d) az adatvédelmi incidens körülményeit, hatásait,
- e) az adatvédelmi incidens orvoslására megtett intézkedéseket,
- f) az adatkezelést előíró jogszabályban meghatározott egyéb adatokat.

(2) A nyilvántartásban szereplő adatvédelmi incidensekre vonatkozó adatokat 5 évig meg kell őrizni.

VIII. FEJEZET

ADATVÉDELMI HATÁSVIZSGÁLAT ÉS ELŐZETES KONZULTÁCIÓ

22. § Adatvédelmi hatásvizsgálat és előzetes konzultáció

(1) Ha az adatkezelés valamely – különösen új technológiákat alkalmazó – típusa –, figyelemmel annak jellegére, hatókörére, körülményére és céljaira, valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, akkor az AUTÓKUT Zrt. az adatkezelést megelőzően hatásvizsgálatot végez arra vonatkozóan, hogy a tervezett

adatkezelési műveletek a személyes adatok védelmét hogyan érintik. Olyan egymáshoz hasonló típusú adatkezelési műveletek, amelyek egymáshoz hasonló magas kockázatokat jelentenek, egyetlen hatásvizsgálat keretei között is értékelhetőek.

(2) Ha az adatvédelmi hatásvizsgálat megállapítja, hogy az adatkezelés az adatkezelő által a kockázat mérséklése céljából tett intézkedések hiányában valószínűsíthetően magas kockázattal jár, a személyes adatok kezelését megelőzően az adatkezelő konzultál a felügyeleti hatósággal.

IX. FEJEZET

AZ ÉRINTETT SZEMÉLY JOGAI

23. § Tájékoztatás az érintett jogairól

(1) Az érintett jogai röviden összefoglalva:

1. Átlátható tájékoztatás, kommunikáció és az érintett joggyakorlásának elősegítése;
2. Előzetes tájékozódáshoz való jog – ha a személyes adatokat az érintettől gyűjtik;
3. Az érintett tájékoztatása és a rendelkezésére bocsátandó információk, ha a személyes adatokat az adatkezelő nem tőle szerezte meg;
4. Az érintett hozzáférési joga;
5. A helyesbítéshez való jog;
6. A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”);
7. Az adatkezelés korlátozásához való jog;
8. A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség;
9. Az adathordozhatósághoz való jog;
10. A tiltakozáshoz való jog;
11. Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást;
12. Az érintett tájékoztatása az adatvédelmi incidensről;
13. Az érintett jogosult a személyes adatainak kezeléséhez adott hozzájárulást bármely időpontban visszavonni;
14. Az érintett jogorvoslati joga bíróság előtt, felügyeleti hatósághoz címzett panasz.

(2) Az érintett jogai részletesen:

1. Átlátható tájékoztatás, kommunikáció és az érintett joggyakorlásának elősegítése

1.1. Az AUTÓKUT Zrt.-nek az érintett részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó valamennyi információt és minden egyes tájékoztatást tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva kell nyújtania. Az információkat írásban vagy más módon – ideértve adott esetben az elektronikus utat is – kell

megadni. Az érintett kérésére szóbeli tájékoztatás is adható, feltéve, hogy más módon igazolták az érintett személyazonosságát.

1.2. Az AUTÓKUT Zrt.-nek elő kell segítenie az érintett jogainak a gyakorlását.

1.3. Az AUTÓKUT Zrt. indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet a jogai gyakorlására irányuló kérelme nyomán hozott intézkedésekről. E határidő a Rendeletben írt feltételekkel további két hónappal meghosszabbítható, amelyről az érintettet tájékoztatni kell.

2. Előzetes tájékozódáshoz való jog – ha a személyes adatokat az érintettől gyűjtik

2.1. Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről és információkról (ki, mit, mire, hogyan, mettől meddig használ) az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon.

2.2. Ha az AUTÓKUT Zrt. a személyes adatokon a gyűjtésük céljától eltérő célból további adatkezelést kíván végezni, a további adatkezelést megelőzően tájékoztatnia kell az érintettet erről az eltérő célról és minden releváns kiegészítő információról.

3. Az érintett tájékoztatása és a rendelkezésre bocsátandó információk, ha a személyes adatokat az adatkezelő nem tőle szerezte meg

Ha az AUTÓKUT Zrt. a személyes adatokat nem az érintettől szerezte meg, az érintettet az AUTÓKUT Zrt.-nek

a) a személyes adatok megszerzésétől számított legkésőbb egy hónapon belül;

b) ha a személyes adatokat az érintettel való kapcsolattartás céljára használják, legalább az érintettel való első kapcsolatfelvétel alkalmával; vagy

c) ha várhatóan más címmel is közlik az adatokat, legkésőbb a személyes adatok első alkalommal való közlésekor tájékoztatnia kell az adatkezeléssel összefüggő tényekről és információkról, továbbá az érintett személyes adatok kategóriáiról, valamint a személyes adatok forrásáról és adott esetben arról, hogy az adatok nyilvánosan hozzáférhető forrásokból származnak-e.

4. Az érintett hozzáférési joga

4.1. Az érintett tájékoztatást kérhet az AUTÓKUT Zrt.-től arról, hogy történik-e rá vonatkozó adatkezelés, és ha igen, mely személyes adatait kezelik.

4.2. Ha személyes adatoknak harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására kerül sor, az érintett jogosult arra, hogy tájékoztatást kapjon a továbbításra vonatkozóan a megfelelő garanciákról.

4.3. Az AUTÓKUT Zrt.-nek az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére kell bocsátania. Az érintett által kért további másolatokért az adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel.

5. A helyesbítéshez való jog

5.1. Az érintett jelezheti, hogy az AUTÓKUT Zrt. által kezelt adatok pontatlanok, és kérheti, hogy azok helyett a pontos személyes adatok kerüljön feltüntetésre.

5.2. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését is.

6. A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)

6.1. Az érintett bármikor kérheti adatai törlését. Amennyiben az AUTÓKUT Zrt. hozzáférést engedett harmadik személyeknek a törölni kért adatokhoz, akkor tájékoztatnia kell mindazokat, akik számára nyilvánosságra hozta az érintett adatot, hogy minden hivatkozást, illetve náluk tárolt személyes adatot töröljenek. Ennek célja az, hogy – hacsak annak jogi vagy észszerű akadálya nincs – az érintett adat „tűnjön el” a fellelhető adatbázisokból.

6.2. A törléshez való jog nem érvényesíthető, többek között, ha az adatkezelés szükséges

a) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;

b) a jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

7. Az adatkezelés korlátozásához való jog

Bizonyos esetekben a személyes adatok kezelésével érintett személy kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását – például egy tisztázatlan, jogvitás helyzetben, vagy akkor, ha az adatkezelés nem szükséges már, de az adatalany azt mégis szeretné.

8. A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség

Az AUTÓKUT Zrt. minden olyan címzettet tájékoztat valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés korlátozásáról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintettet kérésére az AUTÓKUT Zrt. tájékoztatja e címzettekről.

9. Az adathordozhatósághoz való jog

9.1. Az érintett kérheti, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban (pl. .doc, .pdf stb.) megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az eredeti adatkezelő. Azaz megkönnyíti az adatkezeléssel érintett helyzetét, hogy személyes adatait egyik adatkezelőtől a másikhoz vigye át, ha

a) az adatkezelés hozzájáruláson, vagy szerződésen alapul; és

b) az adatkezelés automatizált módon történik.

9.2. Az érintett kérheti a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását is.

9.3. Az adathordozhatósághoz való jog gyakorlása nem sértheti a törléshez való jogot – az „elfeledtetéshez való jogot”.

10. A tiltakozáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból kifolyólag bármikor tiltakozzon személyes adatainak meghatározott okból (közérdeken, közfeladat végrehajtásán, vagy jogos érdeken alapuló kezelése ellen) történő kezelése ellen. Ez tipikusan akkor szokott megtörténni, amikor az érintett nem adta hozzájárulását személyes adatai adott kezeléséhez.

11. Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást

Az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

12. Az érintett tájékoztatása az adatvédelmi incidensről

12.1. Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az AUTÓKUT Zrt.-nek indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatnia kell az érintettet az adatvédelmi incidensről.

E tájékoztatásban világosan és közérthetően ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, és közölni kell legalább a következőket:

- a) a további tájékoztatást nyújtó kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit;
- b) ismertetni kell az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket;
- c) ismertetni kell az AUTÓKUT Zrt. által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.

12.2. Az érintettet nem kell tájékoztatni, ha a következő feltételek bármelyike teljesül:

- a) az AUTÓKUT Zrt. megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták;
- b) az AUTÓKUT Zrt. az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az érintett jogaira és szabadságaira jelentett, magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg;
- c) a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé. Ilyen esetekben az érintetteket nyilvánosan közzétett információk útján kell tájékoztatni, vagy olyan hasonló intézkedést kell hozni, amely biztosítja az érintettek hasonlóan hatékony tájékoztatását.

13. Az érintett jogosult a személyes adatainak kezeléséhez adott hozzájárulást bármely időpontban visszavonni

Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon jogosult megtenni, mint annak megadását.

14. Az érintett jogorvoslati joga bíróság előtt, felügyeleti hatósághoz címzett panasz

Az érintett által tapasztalt jogellenes adatkezelés esetén polgári pert kezdeményezhet az AUTÓKUT Zrt. ellen. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az érintett választása szerint – a lakóhelye szerinti törvényszék előtt is megindítható (a törvényszékek felsorolását és elérhetőségét az alábbi linken keresztül tekintheti meg: <http://birosag.hu/torvenyszekek>)

Az egyéb közigazgatási vagy bírósági jogorvoslatok sérelme nélkül, minden érintett jogosult arra, hogy panaszt tegyen egy felügyeleti hatóságnál – különösen a szokásos tartózkodási helye, a munkahelye vagy a feltételezett jogsértés helye szerinti tagállamban –, ha az érintett megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti a Rendeletet.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)

cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c

postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5

e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

telefon: +36 (1) 391-1400

fax.: +36 (1) 391-1410

honlap: www.naih.hu

X. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

24. § A Szabályzat megállapítása és módosítása

A Szabályzat megállapítására és módosítására az AUTÓKUT Zrt. vezérigazgatója jogosult.

25. § Intézkedések a Szabályzat megismertetésére

E Szabályzat rendelkezéseit meg kell ismertetni az AUTÓKUT Zrt. valamennyi munkavállalójával (foglalkoztatottjával), és a munkavégzésre irányuló szerződésekben elő kell írni, hogy betartása és érvényesítése minden munkavállaló (foglalkoztatott) lényeges munkaköri kötelezettsége. A munkaszerződési kikötés mintáját jelen Szabályzat **9. melléklete** tartalmazza.